

2009年会计基础考试第四章冲刺辅导(2)会计从业资格考试

PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/645/2021\\_2022\\_2009\\_E5\\_B9\\_B4\\_E4\\_BC\\_9A\\_c42\\_645703.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022_2009_E5_B9_B4_E4_BC_9A_c42_645703.htm) id="tb42" class="mar10">

原始凭证的审核 对于真实、合法、合理单内容不够完整、填写有错误的原始凭证，应退回给有关经办人员，由其负责将有关凭证补充完成、更正或重开后，再办理正式会计手续 对于不真实、不合法的原始凭证，会计机构和会计人员有权不予接受，并向单位负责人报告。

记账凭证 (一)、记账凭证的种类 1、按照所反映的经济业务内容的不同，可分为收款凭证、付款凭证和转账凭证。(1)收款凭证是指用以记录现金或银行存款增加业务的记账凭证。分为现金收款和银行存款收款凭证。(2)付款凭证是指用以记录现金或银行存款减少业务的记账凭证。注意：对于涉及“现金”的“银行存款”之间的经济业务，为了避免重复记账，一般只编制付款凭证，不编制收款凭证。(3)转账凭证是指用以记录现金和银行存款以外业务的会计凭证。 2、按照填制方法的不同，可分为复式记账凭证和单式记账凭证。(二)、记账凭证基本内容 (三)、记账凭证的编制 注意：(1)记账凭证可以根据每一张原始凭证填制，或根据若干张同类原始凭证汇总编制，也可以根据原始凭证汇总表填制，但不得将不同内容和类别的原始凭证汇总填制一张记账凭证。(2)除结账和更正错账可以不附原始凭证外，其余记账凭证必须附原始凭证 (3)填制记账凭证时若发生错误，应当重新填制。 编辑推荐：2009年会计从业上半年报名信息汇总《会计基础》常见简答题归纳会计从业基础知识各章知识汇总会计从资格考试《财经法规》历年真题会计资格考

试十六招会计从业资格考试冲刺专题更多精品资料尽在百考  
试题会计从业站 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下  
载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)