

助理人力师复习大纲(B卷)第三章 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/54/2021\\_2022\\_\\_E5\\_8A\\_A9\\_E7\\_90\\_86\\_E4\\_BA\\_BA\\_E5\\_c37\\_54474.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/54/2021_2022__E5_8A_A9_E7_90_86_E4_BA_BA_E5_c37_54474.htm) 第三章培训开发 总共分三部分：制度，培训管理，评估一、制度1、 培训原则P193：长期战略，拉需实教，全员主动，考核效益 重点(投资效益原则)2、 考核评估制度(方案设计)3、 培训风险管理：P196 有合同 权利义务 赔偿 成本分推@证书管理@在公司总部 受训二， 管理1、 信息收集工具(多选题)P199： 概况 知识 课程选择 机构2， 重点团队法]7201： 代表：熟悉问 员工 成员8， 12个3、 工作盘点P202~重要性，耗时4、 观察法；量原始，基本，适用于生产作业，服务性人员5、 培训需求调查表(方案设计题)6、 设计问卷注意问蛙：清楚，简洁，匿名，主客观7、 需求分析原则P204：一致准确相关性，保守秘密简单统计，8、 培训计划的经费预算P206：“培训经费- 咪对待培训”选择培训机构17208：10、 培训实施计划控制(多选属)P210：搜集，差距，检讨，纠躺，落实11、 教师培训需求P211~技巧，工具，内容，效果，意义12、 P212 学员是学习资河。13、 培训效果跟踪与反馈(简答题)P21314、 培训效果评估：]7214L5、 培训效果评价指标或成果：P215 认知，技能，情感，绩效，投资回报率16、 个人自主发展模式程序c P21917、 制定职业发展计划原则：P220 全面挑战，具体实际，激励合作，清晰测理，变动一致 100Test 下载频道 开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)