

职场抱怨的8大注意事项 PDF转换可能丢失图片或格式，建议  
阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/394/2021\\_2022\\_\\_E8\\_81\\_8C\\_E5\\_9C\\_BA\\_E6\\_8A\\_B1\\_E6\\_c123\\_394170.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/394/2021_2022__E8_81_8C_E5_9C_BA_E6_8A_B1_E6_c123_394170.htm) 职场抱怨8注意 图片来源：网易 只要你是个office lady，难免有时会和他人发生矛盾。只要你还没想调离或辞职，就不可陷入僵局。专家指导OL族，要理智地进行抱怨，既表达了意见，又为自己留有回旋的余地。不要见人就抱怨 只对有办法解决问题的人抱怨，是最重要的原则。向毫无裁定权的人抱怨，只有一个理由，就是为了发泄情绪。而这只能使你得到更多人的厌烦。直接去找你可能见到的最有影响力的工作人员，然后心平气和地与之讨论。假使这个方案仍不管用，就将抱怨的强度提高，向更高层次的人抱怨。抱怨的方式很重要 尽可能以赞美的话语做为抱怨的开端。这样一方面能降低对方的敌意，同时更重要的是，你的赞美已经事先为对方设定了一个遵循的标准。记住，听你抱怨的人也许与你想抱怨的事情并不相关，甚至不知道情况为何，如果你一开始就大发雷霆只会激起对方敌对、自卫的反应。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)