

四川自考秘书（专科）专业考试计划 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/232/2021_2022__E5_9B_9B_E5_B7_9D_E8_87_AA_E8_c67_232090.htm 专业码：A050102 专业名称：秘书 主考学校：成都大学 毕业类别：专科 考试方式：全省统考 毕业学分：76

课程编号	课程名称	课程简称	课程学分	课程类型
4729	大学语文	大学语文	4	必考组
0509	机关管理	机关管理	6	必考组
0510	秘书实务	秘书实务	6	必考组
0854	现代汉语基础	现代汉语基础	4	必考组
0341	公文写作与处理	公文写作处理	6	必考组
0345	秘书学概论	秘书学概论	6	必考组
0346	办公自动化原理及应用	办公自动原理	4	必考组
0163	管理心理学	管理心理学	5	必考组
0182	公共关系学	公共关系学	4	必考组
0315	当代中国政治制度	中国政治制度	6	必考组
0040	法学概论	法学概论	6	必考组
0058	市场营销学	市场营销学	5	必考组
0144	企业管理概论	企业管理概论	5	必考组
0001	马克思主义哲学原理	马义哲学原理	3	必考组
0002	邓小平理论概论	邓小平理论	3	必考组
0003	法律基础与思想道德修养	法律思想道德	2	必考组

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com