

公务员面试合作意识与技巧的考察-公务员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/23/2021_2022__E5_85_AC_E5_8A_A1_E5_91_98_E9_c26_23312.htm

一、如果你的同事经常在你背后打你的小报告(或造谣)，你该如何办？

- 1、首先，对这个问题要有一个正确的认识。人在工作中，不可能总是一帆风顺，遇到挫折和困难是难免的。这样的事，虽然很麻烦，但既然碰到了，就到积极想办法处理。
- 2、处理这个问题总的原则是有理、有利、有节。我会首先弄清同事经常打我小报告的原因。如果是我个人的原因，我会严格要求自己，加以改正。同时，我会主动和他进行沟通，并委婉地提出，我有什么不足和缺点可以当面提，我很乐意接受他对我的批评。
- 3、如果他是无中生有，造谣中伤，我也会先和他进行沟通，指出他这种行为是不道德的，应该马上改正。如果他执意不改，而我又有充分的证据证明是他在背后搞鬼时，我不会永远忍下去的。但我决不会也象他一样捏造事实去攻击他，或采取其它不理智的做法。我会主动出击，把事情的真象向领导汇报，向同志们公开，引导大家认清事实。我还会借助第三者的力量来帮助自己。比如利用领导信任的人向领导说明情况，或者利用本单位德高望重的人为自己说话等。
- 4、在做这些工作的同时，我会更加严格要求自己，谦虚谨慎，行为检点，不授人以柄，不给造谣者以口实，尽量切断小报告的源头，遇事多向领导汇报，加强和同志们的交流，树立自己胸怀坦荡、正直无私的良好形象，这样即便他以后再凭空捏造一些不切实际的事实，别人也很难再听信他的话了。当然，如果他能充分认识到自己的错误，并加以改正，我

还会和他搞好团结，做一对好同事，共同把工作干好。

二、领导让你负责紧急处理一件事，但应配合的人不但不配合反而从中作梗，你怎么办？

- 1) 任何事都不可能一帆风顺，挫折是难免的，不能因此而颓废低迷。
- 2) 冷静地考虑原因及应对的方法，向应配合的人说明该事的紧急性和重要性，讲明完成这一任务得到你的配合是非常的关键，并适时说明如若不然的话将要承担怎样的责任。
- 3) 必要的时候可向领导汇报自己的情况及应对方法，以取得领导的支持与指点。

三、你很努力，领导很看重你，但是同事开始疏远你，你怎么办？

在一个集体中不能只靠一个人的力量的，所以我再优秀也需要有大家的协助，才能把事情做好。所以，我会先分析同事们疏远我的原因，检讨自己，然后再用实际行动来告诉他们，我被领导重要靠的是能力，目的是使我们的工作做的更好，而且我也会自己的所能来帮助大家，使大家都能接受我。

四、如果你被录用后，在单位里你的两位比较要好的同事突然在办公室里争吵起来，你应该怎么处理呢？

- 1、首先要弄清楚他们争吵的原因是什么，可以分别询问他们本人，同时也要询问他们周围的人，这样可以避免偏听偏信，以便全面地了解情况，对症下药。
- 2、知道原因之后，如果是因为工作造成的矛盾，可以找他们谈谈心，分析情况，说明大家都是为了工作，都不是针对哪个具体的人，一般讲道理的人都会理解等等。
- 3、如果是因为比较私人的事情，可以对他们说私事归私事，但不能影响工作，你们互相争吵，会影响团结，不利于工作的开展，要使他们认识到在工作时间内，私事不能影响正常的工作。
- 4、如果了解到矛盾的造成是因为误解造成的，那就要当好协调人，把误会解除。如果可能的话，等他们情绪控制之后，可以找

个机会,约他们到一个适当的地方比如我家里来吃顿饭,把问题谈开,彻底解决这个问题。

5、问题解决后,自己也要从中汲取经验,遇事多和同事们沟通,发生问题时要充分利用这三者的力量来解决矛盾,并提高自己的协调能力,以便更好地干好工作。

五、假如你无意中发现领导或同事正在做一件不愿意别人知道的丑事,对方也看到了你,你将如何处理?

- 1、要具体情况具体分析,要根据事情的性质来处理。
- 2、如果同事或领导做的丑事是无伤原则,不违反法律的话,纯属其个人私事的话,我会和他进行沟通,表明我尊重他的个人隐私权,会帮他保守秘密,并通过实际行动消除他对我的顾虑和不信任。
- 3、如果这件丑事是不合法,有损国家和集体的利益的话,我会坚决制止,并勇于揭发他的不法行径。

六、你在单位里很能干,领导很重视你,但新来一位同事,比你更有能力,你应如何和他相处?

- 1、“能者为师”,既然他比我强,那一定有可以学习的地方,我会诚心向他请教,取人之长,补己之短。
- 2、应与之合理竞争,在交往中相互促进,共同提高,不是你好,我不好,而是你好,我也好,没有最好,只有更好。用排挤或搞小阴谋都是不可取的。

七、领导交给你一项任务并交待如何办理,但如果按领导的意见做,肯定会造成重大损失,你该怎么办?

- 1、既然是领导的决定,肯定有他的理由,不管对与错,作为下属,首先得尊重领导的决定。
- 2、如果领导有考虑不周的地方,可以找个机会,委婉地在肯定他的决定时向他提出自己诚恳的可行性的建议,谨供领导参考。但点到为止,不得喧宾夺主。
- 3、如果领导执意按照自己的决定行事,不得擅自变动,但在行动前要尽快找出尽可以补救的一切办法。
- 4、如果领导的决定真

不可行，那可以变通地行事，但必须及时向领导汇报

。8680908213 八、你的工作技术性很强，而你的主管领导对技术操作不熟悉，经常叫你做这做哪，让你无可适从，怎么办？

- 1、尽量适从。我想领导尽管对技术操作不是很熟悉，但是他知道具体的工作计划安排，才会给我下任务。
- 2、如果确实是无法适从，工作压力特别大，做这做哪并不能够取得工作成效的话，我会和主管领导进行沟通，把自己关于技术方面的知识和他进行交流，详细地和领导就工作技术操作方面进行讨论。我想通过交流，不熟悉技术操作的领导会慢慢地对这方面有了解，这样就有利指导我做有用工，而不是无用工了。（其实就是比较有技巧地教会他技术操作方面的知识，是否应该建议他学习相关知识呢？考虑一下）

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com